****

учителей, аттестация. Формы методической работы разнообразны и соответствуют содержанию работы, профессиональным возможностям, образовательными потребностями и интересами учителей. Они объединяются в шесть блоков:

|  |  |
| --- | --- |
| **Блок**  | **Формы**  |
| Поисковая работа и научные исследования педагогов  | Разработка и апробация авторских и вариативных программ, рецензирование, изучение теоретического материала по проблеме исследования, участие в конференциях, семинарах, педагогических советах, выступления по итогам исследований  |
| Руководство поисковой работой обучающихся  | Руководство предметными кружками, творческими проблемными группами, рефератами; участие в организации научно-практической конференции обучающихся, обработка материалов экспериментальной работы учеников, проведение консультаций обучающихся, руководство работой одаренных учеников  |
| Разработка методической документации  | Работа по составлению учебных планов, программ, методических рекомендаций по организации и управлению образовательным процессом; разработка диагностических материалов, анкет, различных положений, методик диагностики учащихся  |
| Подготовка учебных фото и видеозаписей  | Подготовка фото и видеозаписей уроков, внеклассных мероприятий  |
| Повышение квалификации учителей  | Круглые столы, индивидуальные консультации, открытые уроки, взаимопосещения, работа с научно-методической литературой, наставничество, участие в конкурсах профессионального мастерства и т. д.  |
| Обобщение и распространение инновационного педагогического опыта  | Работа по сбору материалов с целью изучения инновационного опыта, систематизация и обобщение материалов творчески работающего учителя или собственного опыта инновационной деятельности, оформление результатов исследования (доклад, брошюра, статья, наглядный материал), презентация, распространение и внедрение инновационных наработок в образовательный процесс, мастер-классы, выступления на педсоветах, выездные семинары, педагогические лектории, встречи с творчески работающими учителями, создание информационной базы о передовом инновационном опыте  |

**План**

**методической работы на 2018-2019 учебный год**

|  |
| --- |
| **1.Работа с кадрами** |
| **Повышение квалификации**  |
| **Цель:** создание условий для развития педагогического потенциала и повышения уровня профессиональной компетентности педагогического коллектива для успешной реализации ФГОС нового поколения, для повышения качества образования, социального партнёрства школы и семьи, для развития творческого взаимодействия всех субъектов образовательного процесса, способствующих самоопределению и самореализации обучающихся.  |
| **Курсовая переподготовка** |
| **№**  | **Содержание работы**  | **Сроки**  | **Исполнители**  | **Прогнозируемый** **результат**  |
| 1. | Анализ методической работы за 2017 -18 год  | сентябрь  |  |  |
| 2. | Составление плана прохождения курсов повышения квалификации.  | сентябрь  |  | Перспективный план курсовой переподготовки  |
| **Аттестация педагогических работников**  |
| **Цель**: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников.  |
|  1.  | Теоретический семинар «Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации»  | сентябрь  |  | Принятие решения о прохождении аттестации педагогами  |
|  2.  | Групповая консультация для аттестующихся педагогов «Анализ собственной педагогической деятельности».  | сентябрь  |  | Преодоление затруднений при написании самоанализа деятельности  |
|  3. | Индивидуальные консультации с аттестующимися педагогами по снятию тревожности.  | В течение года  |  | Психологическое сопровождение процесса аттестации  |
|  4.  | Проведение открытых уроков, мероприятий для педагогов школы, представление собственного опыта работы аттестуемыми учителями.  | Согласно графика  | Аттестуемые педагоги  | Обобщение и распространение педагогического опыта |
|  5.  | Творческие отчеты учителей  | В течение года  | Аттестуемые педагоги  | Обобщение и распространение педагогического опыта  |
|  6.  | Отчеты по самообразованию учителей  | В течение года  | Согласно планов ШМО | Обобщение и распространение педагогического опыта  |
|  7.  | Участие в конкурсе профессионального мастерства «Учитель года»  | Февраль -апрель  |  | Обобщение и распространение педагогического опыта  |
|  8.  | Групповая консультация для аттестующихся педагогов «Анализ собственной педагогической деятельности».  | сентябрь  |  | Преодоление затруднений при написании самоанализа деятельности  |
| **Обобщение и распространение опыта работы**  |
| **Цель:** обобщение и распространение результатов творческой деятельности педагогов.  |
| 1  | **Методическая неделя:** «Современные образовательные технологии как средство освоения метапредметных связей» | март | Руководители ШМО | Развития профессиональных компетенций и мотивации учителей ОУ |
| 3  | Оформление методической «копилки» | ноябрь  |  | Тезисы выступлений, конспекты, доклады  |
| 4  | Представление опыта на заседаниях педагогического совета, методических семинарах.  | декабрь  | Руководители МО  | Руководство рекомендациями по обобщению опыта  |
| **Предметные недели** |
| **Цель:** развитие интересов и раскрытие творческого потенциала обучающихся.  |
|  | * Декада иностранного языка
* Декада общественных и социальных дисциплин (история, обществознание)
* Декада физической культуры и спорта
* Декада естественнонаучных предметов (биология, география, химия)
* Декада точных предметов (математика, физика, информатика)
* Декада прикладных предметов (ОБЖ, технология)
* Декада гуманитарных предметов (русский язык и литература)
* Декада художественно-эстетических предметов (ИЗО, музыка, МХК)
* Заключительная конференция «Экология как основа современного научного познания»
 | В течение года  | ШМО учителей-предметников  | Активизация познавательных интересов и творческой активности учащихся  |
|  **Методические семинары** **Цель:** практическое изучение вопросов, являющихся проблемными для определенной группы педагогов, обеспечение качества образования на переходном этапе.  |
| 1 | **Методические семинары:** 1. Современный урок: метапредметный подход.2.«Новые методы и формы оценки: метапредметные результаты обучения»3. «Метапредметный подход, как инновационный процесс обучения»4. «Метапредметный подход к формированию у обучающихся умения отбирать и анализировать информацию» | ноябрь декабрьфевральапрель |  | Обобщение и распространение педагогического опыта  |
| **Неделя НАУКИ. Школьная научная конференция**. **Апрель** **Цель**: Эффективность деятельности учителя, активизация познавательных интересов и творческой активности учащихся.  |
| **Тематические педагогические советы**  |
|  | 1. «Анализ работы школы в 2017-18 учебном году. Актуальные вопросы современного образования. Нацпроект «Образование»»2. «Учитель и проблемы дисциплины».. **3.** «Метапредметный урок. Метапредметные результаты»4. «Метарезультаты во внеурочной деятельности» | Август Ноябрь Январь Март  |  | Обеспечение качества образования  |
| **Работа со школьными методическими объединениями**  |
| **Цель:** совершенствование методического обеспечения образовательных программ и роста профессионального мастерства педагогов.  |
| **1**  | Методическое совещание «Приоритетные задачи методической работы в 2018-2019 учебном году и отражение их в планах методических объединений».  | август  |  | Системное решение задач методической работы  |
| **2**  | Утверждение плана методической работы на 2018-2019 учебный год.  | август  |  | Обеспечение выполнения задач методической работы  |
| 3  | 1. Утверждение рабочих программ предметов учебного плана. 2. Утверждение графика проведения школьных олимпиад, предметных недель  | август  |  | Обеспечение качественной подготовки реализации вариативной части учебного плана.  |
| **Работа с молодыми и вновь принятыми специалистами**  |
| **Цель:** оказание помощи молодому и вновь принятому учителю  |
| **1**  | Консультация по вопросу оформления классной документации (личных дел, журналов) .  | сентябрь  |  | Правильность и своевременность оформления школьной документации  |
| 2  | Школа молодого педагога. 1.« Критерии и компоненты современного учебного занятия» 2. «Современные образовательные технологии как одно из средств повышения эффективности образовательного процесса»3. «Организация рефлексии педагога»4. «Внеучебная деятельность учителя» | В течение года  |  | Практические рекомендации по планированию, предъявлению информации, диагностированию и контролю учебной деятельности. Гармоничное и последовательное планирование уроков.  |
| 3  | Посещение уроков коллег.  | В течение года  |  | Становление профессионального мастерства.  |
| 4  | Особенности личностно- ориентированного классного часа.  | Октябрь-декабрь  |  | Повышение эффективности проведения классных часов.  |
| **2. Работа с одаренными детьми**  |
| **Цель:** выявление одаренных детей и создание условий, способствующих их оптимальному развитию.  |
|  | Разработка утверждение плана работы с одаренными детьми.  | Сентябрь  |  | Реализация плана.  |
|  | Работа с обучающимися, обучающимися на «хорошо» и «отлично».  | В течение года  |  | Выявление и поддержка одаренных детей  |
|  | Проведение интеллектуальных марафонов в рамках предметных недель.  | По плану  |  | Выявление и поддержка одаренных детей  |
|  | Организация учебно-исследовательской деятельности обучающихся  | В течении года  |  | Развитие интеллектуальных способностей учащихся  |
|  | Разработка и реализация социально-значимых проектов обучающимися  | В течение года  |  | Развитие интеллектуальных способностей учащихся  |
|  | Представление результатов проектной деятельности в ходе конференций  | В течение года  |  | Выявление и поддержка одаренных детей  |
|  | Организация интеллектуальных игр среди учащихся школы, проведение недели науки.  | В течение года  |  | Развитие интеллектуальных способностей обучающихся |
| **3.Работа методического кабинета** |
| **Цель:** формирование банка информации, создание условий для оптимального доступа учителя к необходимой информации. |
| **1**  | Подбор и систематизация необходимого дидактического материала для проведения педагогических советов, методических семинаров.  | В течение года  |  | Создание банка пединформации.  |
| **2**  | Оформление материалов по обобщению опыта работы учителей, проектных работ обучающихся, материалов по аттестации педагогов.  | В течение года  |  | Создание банка опыта работа  |

**Методические мероприятия для профессионального развития педагогов**

В рамках создания единого образовательного пространства для профессионального развития педагогов проводятся следующие мероприятия:

* научно-практическая конференция, семинар-практикум, участники которого представляют опыт по плану методической работы;
* творческие отчеты педагогов по темам самообразования;
* круглый стол, на котором выделяется новая проблема, планируется методическая работа на следующий учебный год.

Педагогический опыт оформляется в систему и внедряется в образовательный процесс.

**Диагностика профессионального уровня педагогов**

Введение компетентностного обучения в образовательный процесс предполагает диагностику профессионального уровня педагогов, задачи которой состоят в следующем:

* понять особенности содержания деятельности каждого педагога в рамках программы методической работы;
* определить цель деятельности ШМО.

Основные параметры диагностики:

 система работы по повышению качества образования учащихся (ЗУНы, компетентности, надпредметные понятия, социальный опыт);

* эффективность внедрения современных технологий, в т. ч. технологий компетентностного обучения;
* инновационная деятельность;
* исследовательские умения;
* теоретико-методологическая подготовка.

Итоги диагностики обсуждаются на заседаниях МО, с педагогами проводится собеседование.

**Наставничество**

Работа с молодыми и вновь принятыми специалистами проводится в соответствии с планом методической работы школы и заключается в следующем:

* проведение тематических консультаций "Конструирование современного урока";
* посещение уроков молодых и вновь принятых специалистов и совместный анализ посещенных уроков;
* присутствие молодых и вновь принятых специалистов на уроках учителей школы;
* разработка рекомендаций для молодых и вновь принятых специалистов;
* вовлечение молодых и вновь принятых специалистов в деятельность школы.

Наставничество призвано обеспечивать методическую поддержку молодым и вновь принятым специалистам, вовлекать их в работу по предмету, поощрять участие в профессиональных конкурсах и др. Работа с молодыми и вновь принятыми специалистами по плану:

|  |  |
| --- | --- |
| **Мероприятия** | **Сроки** |
| Определение наставников  | Сентябрь  |
| Посещение уроков молодого и вновь принятого специалиста, с целью анализа и выдачи рекомендаций  | В течение года  |
| Оформление методических рекомендаций для молодого и вновь принятого специалиста (по итогам посещения занятий)  | В течение года  |
| Вовлечение молодого и вновь принятого специалиста в методические мероприятия  | В течение года  |
| Проведение консультаций для молодого и вновь принятого специалиста по темам: * основные методы построения урока;
* отбор содержания урока;
* определение структуры урока
 | Сентябрь- в течение года по мере необходимости  |
| Помощь молодому специалисту в работе с нормативными документами: * оформление рабочих программ по учебному предмету;
* ведение классного журнала;
* проверка тетрадей обучающихся
 | В течение года по мере необходимости  |
| Анализ и оформление результатов работы с молодым специалистом | Май |
|  |  |