



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КОРОЛЁВ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ

ул. Ленина, 2ж г. Королёв, Московская область, 141070

Тел./факс: (495) 512-00-07 доб 892

11.08.2026 № 203
На № _____ от _____

Руководителям ОУ

Уважаемые руководители!

Комитет образования Администрации городского округа Королёв Московской области на основании письма Министерства образования Московской области от 04.02.2026 № 18Исх-837/06-01 направляет типовой порядок перевода воспитанников, завершающих обучение по программе дошкольного образования, на обучение по образовательной программе начального общего образования в рамках образовательной организации, реализующей основные образовательные программы.

Функционал по переводу дошкольников на программу начального образования в системе Модуль «Образовательный учет» в составе федеральной государственной информационной системы «Моя школа» (далее – Обр.учет) будет открыт с 16.02.2026.

В связи с вышеуказанным необходимо в срок до 14.02.2026:

- утвердить локальный акт образовательного учреждения о порядке перевода воспитанников, завершающих обучение по программе дошкольного образования, на обучение по образовательной программе начального общего образования (далее - Порядок) и обеспечить своевременное выполнение процедур Порядка ;

- назначить ответственного сотрудника, осуществляющего прием в образовательное учреждение в Обр.учете (приказ о назначении ответственного лица направить на электронную почту: gk_educ01@korolev.ru);

- обеспечить ознакомление ответственного сотрудника с инструкциями по работе в Обр.учете:
<https://myschool.mos.ru/help/instructions/schoolreg/acquaintance-schoolreg/features-schoolreg/>;

- проверить наличие учетных записей пользователей, которые будут работать в Обр.учете по зачислению детей в образовательное учреждение.

Обращаем Ваше внимание: если сотрудник уже есть в кадрах, директор направляет официальное обращение на почту bogomolovamk@idte.rus просьбой добавить роль оператора Обр.учета с пометкой «Доступ для ответственного по зачислению детей». Если сотрудника нет в кадрах, оператору образовательного учета школы внести сотрудника в кадры, осуществить первый вход в систему myschool.mosreg.ru и выполнить шаги из предыдущего абзаца;

- создать в Обр.учете 1-е классы на 2026/2027 учебный год и указать количество мест в каждом классе;

- разместить на официальном сайте учреждения новый Порядок, актуальные данные и контакты для связи по вопросу приема в 1 класс; (приказ об утверждении Порядка и ссылку на размещенный Порядок направить на электронную почту: gk_educ01@korolev.ru)

Просим взять на личный контроль организацию приема/перевода детей в 1 класс 2026/2027 учебного года.

Контактные данные при возникновении вопросов: Арсланадиева Ажай Акамовна, тел. 8-495-512-00-07 доб. 895, 8-918-843-73-35

Приложение: на 8 л. в 1 экз.

Председатель Комитета образования



Н.В.Гусарова